

<b>Méthodes - 1</b>		<b>METTRE EN PLACE MES OUTILS POUR TRAVAILLER</b>	<b>CYCLE</b> <b>3</b>
<b>D - 5</b>	<b>Mobiliser des outils numériques</b>		
<b>D - 2</b>	<b>Garder une trace écrite ou numérique des recherches, des observations et des expériences réalisées.</b>		
<input type="checkbox"/> Pratiquer des démarches scientifiques et technologiques <input checked="" type="checkbox"/> Concevoir, créer, réaliser <input type="checkbox"/> S'approprier des outils et des méthodes <input type="checkbox"/> Pratiquer des langages		<input checked="" type="checkbox"/> Mobiliser des outils numériques <input type="checkbox"/> Adopter un comportement éthique et responsable <input type="checkbox"/> Se situer dans l'espace et dans le temps	

### Identifier et organiser mon classeur

Tu as besoin d'une page de garde pour ton classeur de sciences et technologie afin d'illustrer ce que l'on fera ensemble cette année et afin de pouvoir l'identifier.

#### Travail à faire :

- Compléter et mettre en forme le texte ;
- Créer un titre ;
- Insérer des images à partir de fichiers et / ou d'internet ;
- Imprimer le document après avis du professeur.

#### Critères de réussite :

- La présentation de ta page est conforme au modèle ;
- Les différents domaines des sciences sont illustrés.

### Mettre en forme un texte en respectant la typographie et l'orthographe

#### Travail à faire :

- Séparer et mettre en forme les textes et les paragraphes ;
- Mettre en forme les caractères ;
- Corriger l'orthographe et la typographie.

#### Critères de réussite :

- Le texte est présenté conformément au modèle ;
- Les fautes sont corrigées ;
- Les règles de typographie sont respectées.

### Mettre en forme un texte en respectant la typographie et l'orthographe

Le document que tu dois produire et imprimer va te permettre de vérifier si tu as acquis les compétences visées par cette séquence. Il te faudra le conserver après impression, car tu le réutiliseras plus tard lorsque nous travaillerons sur le réseau informatique du collège.

#### Travail à faire :

- Faire une copie du fichier de départ en le renommant ;
- Produire le document qui concerne le réseau informatique ;
- L'imprimer après avis du professeur.

#### Critères de réussite :

J'ai su enregistrer le document à l'endroit demandé en le renommant ;

- J'ai su mettre en forme le document en respectant les consignes ;
- J'ai su imprimer le document.